

## 제품보증서

보증기간: 20 년 월 일 ~ 20 년 월 일 까지 (구입일로부터 1년)

판매처:

주소:

연락처:

본사: 유한책임회사 현대오피스      우편번호: 34428  
주소: 대전광역시 대덕구 한밭대로 1176 (중리동 252-1) 현대오피스빌딩  
전화: 1566-3445      팩스: 042-635-2895

### ◆보증규정◆

1. 보증기간 개시일은 기기 납품일로부터 시작됩니다. (물품수령날짜)
2. 보증기간 내에 고객이 정상적으로 사용하던 중 기계의 결함으로 인해 고장이 발생한 경우에만 무상수리를 1년간 해 드립니다. (소모성 부품 제외)
3. 아래 사항의 경우에는 무상수리 대상에서 제외됩니다. 유의하시기 바랍니다.  
(무상수리 제외시 유상수리로 진행됩니다.)  
① 첨부된 사용설명서의 설명을 준수하지 않은 사용자의 부주의에 의한 고장  
② 고장의 원인이 본 기계 이외의 외부요인에 의한 경우 (천재지변, 정전 등)  
③ 고객이 기기를 임의로 개조, 분해하여 발생한 고장일 경우  
④ 구입 후 운반이나 이동시의 파손이나 고장일 경우  
⑤ 본 보증서의 제시가 없는 경우
4. 본 보증서는 국내에서만 유효합니다.
5. 교환,반품은 제품수령후 7일 이내에 박스파손없는 미개봉 상태일 때 가능합니다.

### ◆A/S규정◆

1. 무상수리 보증기간 경과 후의 정기점검 및 고장수리는 수리요청에 의해 실시하며 유상수리를 원칙으로 합니다.
2. A/S는 택배비용을 기본으로 합니다.  
제품수리를 위해 현대오피스 A/S센터 (1566-3445)로 전화주신 후 C.J택배를 이용하여 제품을 보내주시기 바랍니다. 본 제품은 방문 및 출장 서비스는 지원하지 않습니다.
3. 본 품질보증서와 박스, 품 훼손시 교환 및 환불이 불가합니다.

자세한 사용방법이나 A/S 관련문의는 홈페이지 [www.hd2.co.kr](http://www.hd2.co.kr)에서 확인해주세요.

# 현대오피스 전자순찰시스템

## 제품사용설명서 [EP-001/EP-002/EP-200]



**공장, 건설현장 안전점검**  
공장의 설비 점검과 건설현장의 안전점검



**경비, 순찰관리**  
아파트, 오피스텔, 건물 등 경비순찰



**우체국 및 관공서 청사관리**  
우체통 수집관리와 관공서의 청사시설물 점검



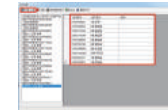
**기타 방재시설 관리**  
정기적인 순찰로 시설의 안전유무 및 고장 관리



순찰지점 인식



기록 다운로드



순찰보고서 확인

## 제품 주요사항

모델명	EP-001	EP-002	EP-200
인식방식	자동센서 인식형	자동센서 인식형	자동센서 인식형
표시방식	진동 + LED	부저음, 진동(택1) + LED	부저음, 진동(택1) + LED
저장공간	최대 60,000건 사건기록 저장		
지속성	최대 30,000번 인식가능		
인식거리	30~50mm		
작동온도	-20°C ~ 50°C		
PC사용환경	Windows XP / Vista / Windows 7		
배터리	배터리 일체형 Li-ion 650mAh, 3.7V (충전시간 4~8시간)		

전자순찰시스템은 방수 및 내진성에도 특화된 제품입니다.

순찰자가 카드인식 동시에 카드번호, 인식시간이 자동적으로 기록되며, 순찰완료시 관리시스템에서 업로드 하면 바로 순찰자 정보 및 카드번호를 포함한 모든 데이터를 분석합니다.

### -카드 인식방법

순찰기계 리더기를 순찰지점 센서 50mm 이내의 거리에 대면 진동이나 부저음이 울리며 LED에 불빛이 깜빡이며 자동으로 순찰 기록이 입력됩니다.

### - RFID 기술탑재

비접촉식으로 센서를 감지하여 무선으로 데이터를 인식할 수 있습니다.  
기계의 전면부 파손을 줄이고 빠른 순찰이 가능합니다.

### - USB 통신방식

USB포트를 연결만 해주면 쉽고 빠르게 순찰기록을 관리하실 수 있습니다.

### -데이터 삭제

데이터 저장공간을 모두 사용했을 때에는 컴퓨터에 기기를 연결 후 프로그램에서 삭제할 수 있습니다.

### - 일체형 배터리

건전지 교체 없이 기기 자체를 충전하여 사용할 수 있습니다.

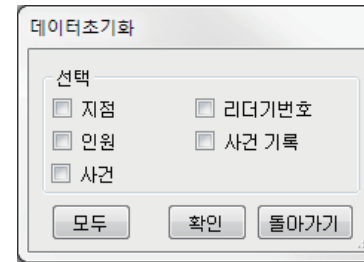
### - 강력한 방수처리

빗물에 의한 감전사고나 고장, 오류를 방지하기 위해 방수처리가 되어있습니다.

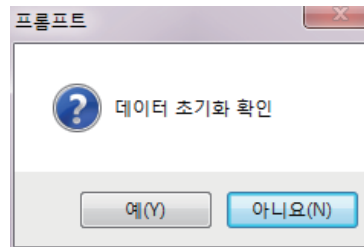
### - 반영구적 순찰지점칩&순찰자카드

가볍고 튼튼한 재질로 반영구적으로 사용하실 수 있습니다.

## 데이터 초기화 방법



데이터 초기화 창이 뜨면 원하는 데이터를 선택하거나 [모두] 버튼을 클릭하여 초기화를 진행할 수 있습니다. 초기화를 원하는 항목을 선택후에 확인버튼을 클릭하고, 초기화를 진행해 줍니다.

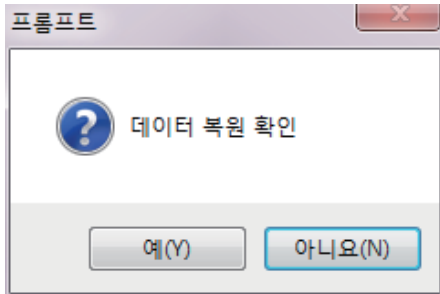


★ 초기화를 진행하면 전자순찰시스템 리더기에 저장된 내용과 순찰관리 프로그램의 데이터가 모두 초기화됩니다. ★

프로그램은 추후 업그레이드가 진행됩니다.  
자세한 내용은 홈페이지 [www.hd2.co.kr](http://www.hd2.co.kr) 을 참고해주세요.

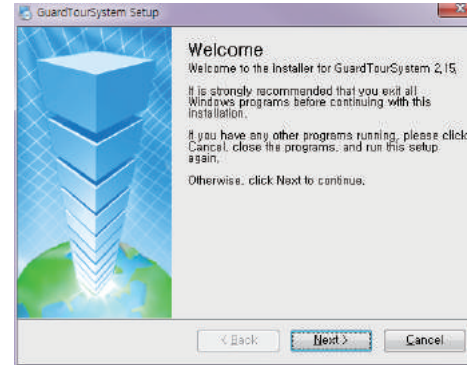


[자료관리]-[자료복원] 을 클릭하여 데이터 복원을 실행합니다.

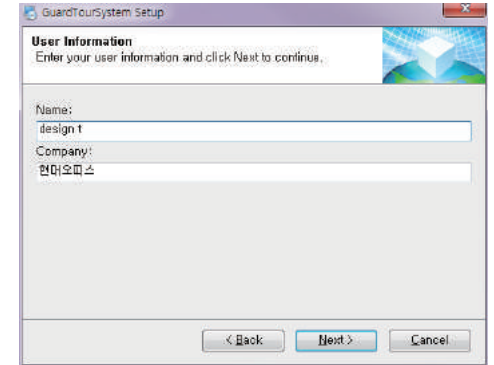


확인창이 뜨면 “예” 를 클릭하여 데이터 파일을 저장한 경로를 선택하여 확장자가 APF2인 파일을 선택합니다.

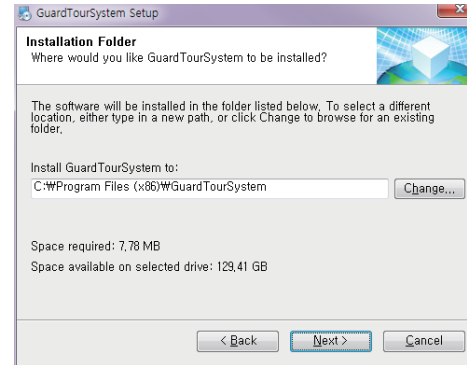
★데이터를 복원하는 경우, 마지막 데이터의 백업 시점으로 모든 데이터를 되돌려주어 마지막 저장자료 이외의 모든자료는 삭제됩니다.★



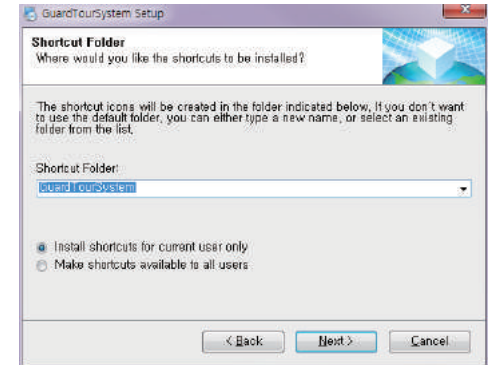
① CD를 드라이브에 넣고 “Setup” 파일을 클릭하여 프로그램 설치파일을 실행해주세요.



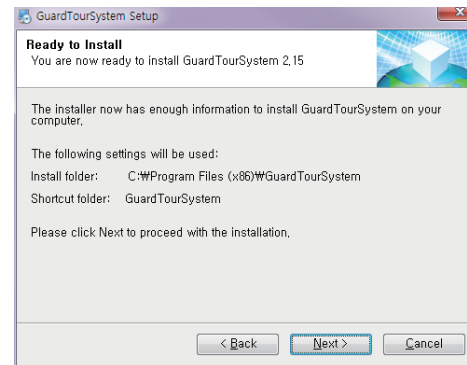
② 설치를 시작합니다. Next 버튼을 클릭하세요.



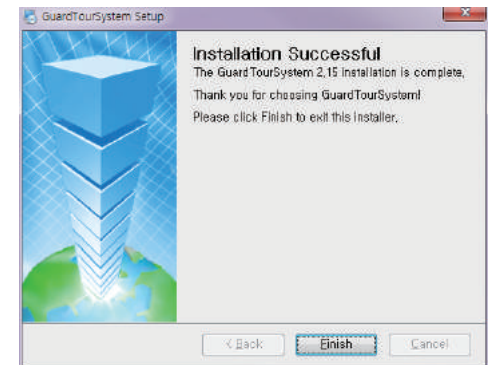
③ 프로그램을 설치할 경로를 설정 후 Next 버튼을 클릭하세요.



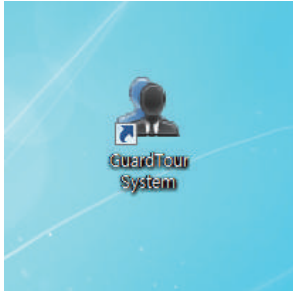
④ Next 버튼을 클릭하세요.



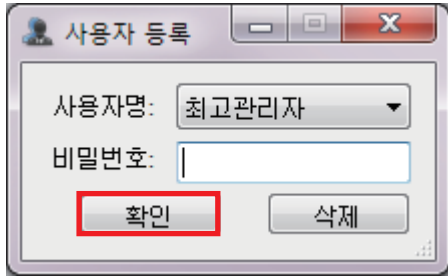
⑤ Next 버튼을 클릭하세요.



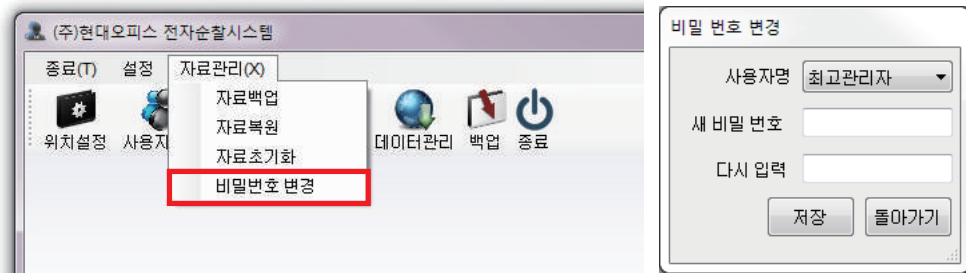
⑥ 설치가 완료되었습니다. Finish 버튼을 클릭하세요.



바탕화면의 GuardTour System 아이콘을 더블클릭하여 프로그램을 실행해 주세요.



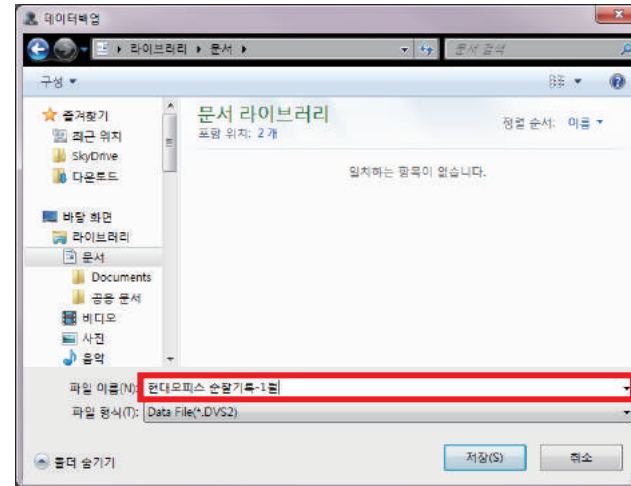
사용자 등록 팝업 화면이 뜨면 [최고관리자] 를 선택 후, 비밀번호는 입력없이 확인버튼을 누르면 프로그램이 실행됩니다.



[자료관리]-[비밀번호 변경] 을 클릭 합니다.  
 새 비밀번호 입력 후 저장합니다.  
 ★비밀번호는 [000]을 제외한 번호로 설정하시기 바랍니다.★



1. 프로그램을 실행 후 [백업] 을 클릭하여 백업을 실행합니다.



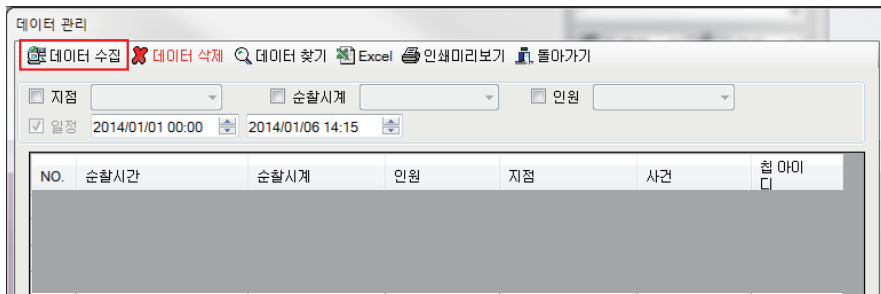
2. 저장 창이 뜨면 백업 데이터를 원하는 위치와 파일명으로 저장합니다.(보통 바탕화면에 저장합니다.)  
 3. 백업 파일이 정상적으로 생성됐는지 확인 합니다.(\*\*\*.DVS2 파일명으로 아이콘 생성됩니다.)

백업 파일을 USB에 복사 별도로 보관합니다.  
 -> 백업은 주기적으로 하는 것을 권장합니다. 자료 손실이나 관리 컴퓨터 이상으로 프로그램을 재 설치 하여야 할 경우에 백업 파일을 이용하여 정보를 복원 시킬 수 있습니다.

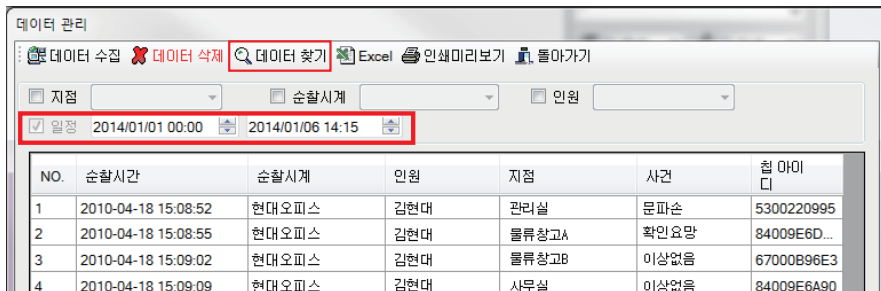
## 순찰 내역 확인 방법



1. 프로그램 실행 후 전자순찰시스템 리더기와 PC를 USB케이블로 연결 후 [데이터관리] 를 클릭하세요.



2. 데이터 관리 화면에서 '데이터 수집'을 클릭 리더기내의 정보를 컴퓨터에 저장합니다

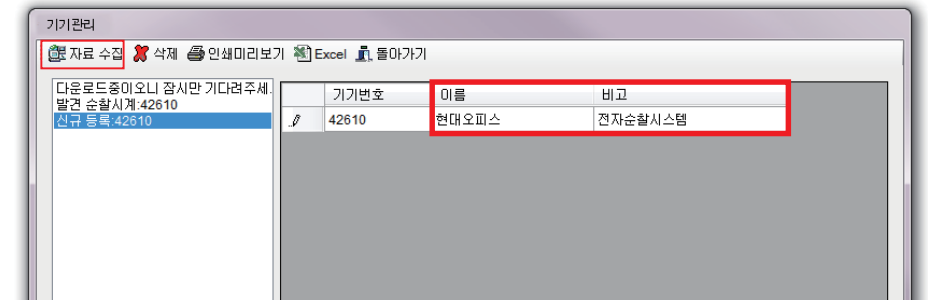


3. 조회 하고 싶은 조건을 선택 후 '데이터 찾기'를 클릭 -> 순찰 내용을 클릭 합니다.  
->보통 '일정'을 기준으로 조회를 합니다.

## 설정방법 [프로그램에 리더기/순찰 인원 칩 등록]



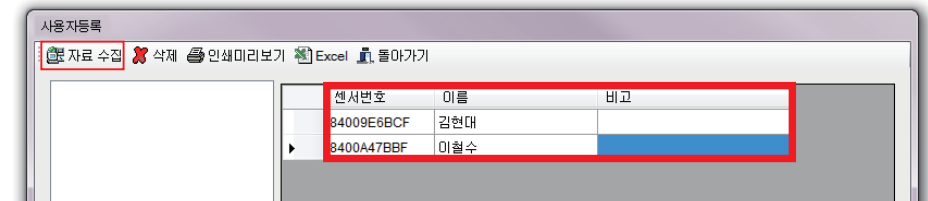
1. 프로그램 실행 후 전자순찰시스템 리더기와 PC를 USB케이블로 연결 후 [기기관리] 를 클릭하세요.



1-2. 창이 뜨면 "자료수집" 을 클릭하여 리더기의 기기번호와 정보를 수신하세요.  
이름, 비고 항목을 원하는내용으로 입력한 후 "돌아가기" 를 누르면 자동으로 저장이 됩니다.  
(기기번호는 임의로 변경할 수 없습니다.)



2. 리더기와 PC를 분리한 후 순찰자카드 2개를 하나씩 리더기에 인식 후 다시 리더기를 PC와 연결합니다.



2-1. 창이 뜨면 "자료수집"을 클릭하여 순찰자 카드정보를 수신하세요.  
이름, 비고 항목을 원하는내용으로 입력한 후 "돌아가기" 를 누르면 자동으로 저장이 됩니다.  
(기기번호는 임의로 변경할 수 없습니다.)

## 설정방법 [프로그램에 순찰 위치 칩/사건 관리 등록]



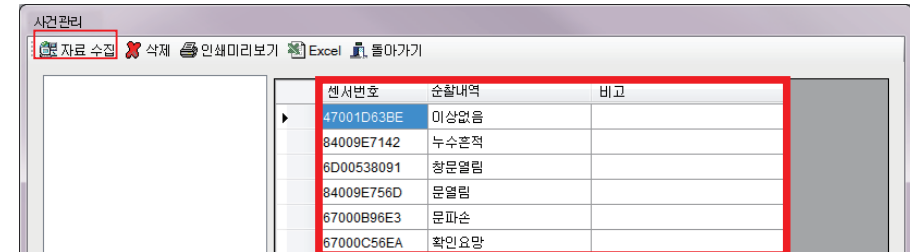
3. 리더기와 PC를 분리한 후 순찰지점칩을 하나씩 리더기에 인식 후 다시 리더기를 PC와 연결합니다.  
(미리 순찰지점칩에 번호나 순찰지점명을 메모하여 붙여놓으면 등록관리에 편리합니다.)



- 3-1. 창이 뜨면 “자료수집” 을 클릭하여 순찰지점칩 정보를 수신하세요.  
설치장소(필수입력), 비고 항목을 원하는내용으로 입력한 후 “돌아가기” 를 누르면 자동으로 저장이 됩니다.  
(센서번호는 임의로 변경할 수 없습니다.)



4. 리더기와 PC를 분리한 후 관리수첩에 있는 6개의 칩을 하나씩 번호 순서대로 리더기에 인식 후 다시 리더기를 PC와 연결합니다.

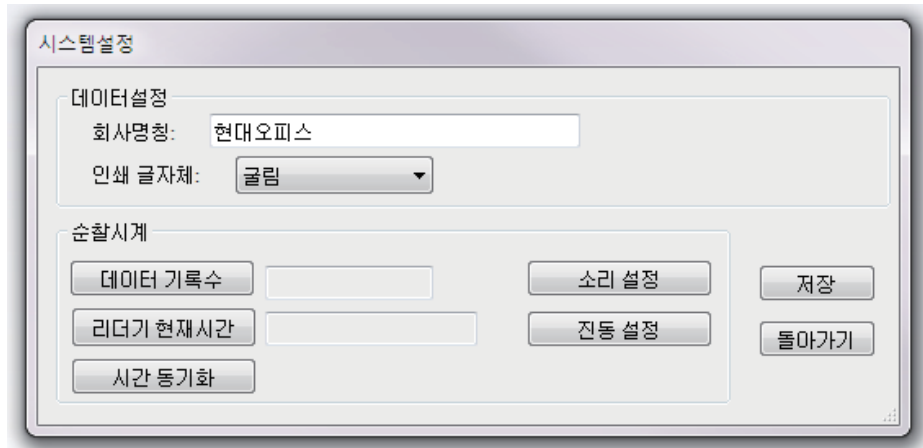


- 4-1. 창이 뜨면 “자료수집”을 클릭하여 정보를 수신하세요.  
순찰내역을 메모한 순서대로 입력한 후 “돌아가기” 를 누르면 자동으로 저장이 됩니다.  
(센서번호는 임의로 변경할 수 없습니다.)

## 시스템 설정방법



- 리더기를 PC와 연결 후 [설정]-[시스템 설정] 을 클릭하세요.



- 회사명칭을 입력하고, 각 설정을 선택하여 설정 후 저장해 주세요.

- 인쇄글자체 : 데이터 변환시 반드시 설정을 해주세요.
- 데이터 기록수 : 전자순찰시스템 리더기의 로그 기록수
- 리더기 현재시간 : 전자순찰시스템 리더기의 시간
- 시간 동기화 : PC와의 시간을 동기화 시킴
- 소리설정 / 진동설정 : 리더기의 설정을 소리 또는 진동으로 변경  
(소리와 진동의 동시 적용은 불가능합니다. EP-002/EP-200모델만 해당)